

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от
«29» августа 2022 г.

Утверждаю
Директор школы

Е.В. Останкович
Приказ № 137 от
«31» августа 2022 г.



Положение о методическом объединении учителей

1. Общие положения

Методическое объединение является структурным подразделением МБОУ НОШ №17, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

Методическое объединение организуется при наличии более двух учителей по одному предмету или по одной образовательной области.

В МБОУ НОШ №17 создано и методическое объединение классных руководителей.

Учителя, входящие в состав методического объединения, осуществляют подготовку учащихся по предметам соответствующей образовательной области.

Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются директором МБОУ НОШ №17.

Методические объединения непосредственно подчиняются директору.

Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

Учебно-воспитательную и методическую работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения, приказов и директив Министерства просвещения Российской Федерации, а также рекомендаций управления образования. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

Методическое объединение как структурное подразделение МБОУ НОШ №17 создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

- ✓ удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- ✓ организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;
- ✓ совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- ✓ повышение педагогической квалификации учителей.

3. Основные формы работы в методическом объединении:

- ✓ инновационные площадки по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- ✓ круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- ✓ открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
 - ✓ педагогический марафон;
 - ✓ лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
 - ✓ изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
 - ✓ проведение предметных и методических недель;
 - ✓ взаимопосещение уроков;
 - ✓ контроль качества проведения учебных занятий и анализ результатов образовательной деятельности по предметам
 - ✓ контроль качества сформированности универсальных учебных действий;

4. Основные направления деятельности методического объединения:

- участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных курсов;
- разработка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- подготовка и обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- организация работы инновационных площадок по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;
- совершенствование учебно-лабораторной базы (кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);
- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

5. Работа методических объединений

Возглавляет методическое объединение председатель (руководитель), выбираемый из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором школы.

Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность директора. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).

6. Документация методического объединения

Для нормальной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

1. Положение о методическом объединении.
2. Анализ работы за прошедший год.
3. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
4. План работы методического объединения на текущий учебный год.
5. Банк данных об учителях методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, телефон).
6. Сведения о темах самообразования учителей методического объединения.
7. Перспективный план аттестации учителей методического объединения.
8. График прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год.
9. Перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения.
10. График повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год.
11. График проведения текущих контрольных работ (вносят сами учителя или председатели методических объединений. Цель: предупреждение перегрузок учащихся - не более одной контрольной работы в день).
12. График административных контрольных работ на четверть.
13. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами методического объединения.
14. Планы проведения предметных недель.
15. Протоколы заседаний методического объединения.

7. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и другие профессиональные конкурсы.

8. Контроль над деятельностью методического объединения

Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором образовательного учреждения.