

Согласовано
Председатель
Управляющего совета
Куликов А.В.
Протокол № 2
«02» февраля 2022 г.

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 5 от
«02» февраля 2022 г.

Утверждаю
Директор школы
Е.В. Останкович
Приказ №25 от
«02» февраля 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о привлечении дополнительных финансовых средств МБОУ НОШ №17 и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с законных представителей обучающихся МБОУ НОШ №17

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о привлечении дополнительных финансовых средств МБОУ НОШ № 17 и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с законных представителей обучающихся МБОУ НОШ Т№17 (далее Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

правовой защиты участников образовательного процесса в МБОУ НОШ №17 (далее образовательное учреждение) и оказания практической помощи работникам образовательного учреждения, осуществляющим привлечение дополнительных финансовых средств;

создания дополнительных условий для развития образовательного учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха обучающихся;

предупреждения незаконного сбора средств с законных представителей обучающихся образовательного учреждения.

1.3. Основным источником финансирования образовательного учреждения является бюджет города-курорта Пятигорска.

1.4. Источники финансирования образовательного учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными основному источнику. Привлечение образовательным учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования образовательного учреждения из бюджета города-курорта Пятигорска.

1.5. Дополнительные финансовые источники могут быть привлечены образовательным учреждением только в том случае, если такая возможность предусмотрена в уставе учреждения с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Дополнительными источниками финансирования образовательного учреждения могут быть средства (доходы), полученные в результате:

благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических

лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а так индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения - физические и юридические лица);

сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за образовательным учреждением на праве оперативного управления.

1.7. Привлечение образовательным учреждением дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью.

1.8. Основным принципом привлечения дополнительных финансовых средств образовательным учреждением является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся и юридическими лицами.

Принуждение стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению разного вида благотворительных средств законными представителями обучающихся не допускается. Привлечение дополнительных финансовых средств на благотворительные цели для материально-технического развития образовательного учреждения допускается только действующими родительскими и общественными организациями (управляющий совет, родительский комитет).

1.9. Расходы за счет дополнительных источников финансирования осуществляются в пределах средств, полученных учреждением образования в текущем финансовом году.

2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1 «Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся образовательном учреждении.

2.2. «Органы самоуправления в образовательном учреждении» - общее собрание, совет образовательного учреждения, педагогический совет учреждения, родительский комитет и т.п. (далее органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются уставом образовательного учреждения, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым образовательным учреждением самостоятельно и утверждаемым руководителем образовательного учреждения.

2.3. «Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение - развитие образовательного учреждения, как в целом структуры, так и его структурного подразделения.

2.4. «Добровольное пожертвование» - добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользных целях. В контексте настоящего Положения общепользная цель - развитие образовательного учреждения, как в целом структуры, так и его структурного подразделения.

2.5. «Жертвователю» - юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители обучающихся, осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Условия привлечения образовательным учреждением целевых взносов

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью содействие деятельности в сфере образования, в области физической культуры и спорта, развитию научно-технического, художественного творчества детей, патриотическому, духовно-нравственному воспитанию; пропаганды здорового образа жизни.

3.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, законных представителей принимается органами самоуправления образовательного учреждения на общем собрании законных представителей обучающихся, с утверждением цели их привлечения. Руководитель образовательного учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.3. Образовательное учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы юридических и физических лиц, законных представителей обучающихся (воспитанников) без их согласия.

3.4. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, законным представителем обучающегося определяется самостоятельно.

3.5. Решение о внесении целевых взносов образовательному учреждению со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению образовательного учреждения к указанным лицам.

3.6. Целевые взносы юридических и физических лиц, законных представителей обучающихся вносятся на внебюджетный лицевой счет образовательного учреждения, открытый в финансовом управлении города Пятигорска. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей, не допускается.

3.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель образовательного учреждения строго по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления учреждения и МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска». (далее – Управление).

3.8. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся, руководитель несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления - уголовную ответственность.

4. Условия привлечения образовательным учреждением добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования образовательному учреждению могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями обучающихся. Образовательное учреждение вправе собирать пожертвования, если это право предусмотрено его уставом.

Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в Отделении Федерального казначейства. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся, на имя руководителя образовательного учреждения или их фактическая передача работнику образовательного учреждения не допускается.

Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

4.2. Образовательное учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, законных представителей обучающихся без их согласия к внесению добровольных пожертвований.

4.3. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием несовершеннолетних в образовательное учреждение, сборов на нужды образовательного учреждения не допускается.

4.4. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, законным представителем обучающегося определяется самостоятельно.

4.5. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель образовательного учреждения строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития образовательного учреждения, расходование этих средств производится в соответствии со сметой расходов, согласованной с родительским комитетом учреждения и управлением образования.

4.6. Руководитель обязан в срок до 15 марта представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся (воспитанников). В Управление руководитель представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

4.7. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе законных представителей обучающихся, не по назначению, определенному жертвователями, руководитель образовательного учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств образовательным учреждением осуществляется управлением образования в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей из-за невозможности или

нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

5.3. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их законными представителями и образовательным учреждением.

6. Заключительные положения

6.1. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.

6.2. Средства, полученные образовательным учреждением в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.